

HORAIRES D'OUVERTURE

LUNDI	8 h 30 à 12 h 30	13 h 30 à 17 h
MARDI	8 h 30 à 12 h 30	13 h 30 à 17 h
MERCREDI	Fermé	Fermé
JEUDI	8 h 30 à 12 h 30	13 h 30 à 17 h
VENDREDI	8 h 30 à 12 h 30	13 h 30 à 17 h

La Documentaliste

M.F. AUFFRET

Lycée Grand Air
12 avenue de Tréméac
44503 LA BAULE CEDEX

☎ 02.40.11.58.00
cdi.0440012z@ac-nantes.fr



Centre de Documentation et d'Information



Missions et Ressources



MISSIONS

- ⇒ Le CDI est un lieu d'ouverture culturelle qui permet de développer chez les jeunes le goût de lire, de s'informer, par la richesse du fonds documentaire et les animations proposées : expositions, séances de travail interdisciplinaires.
- ⇒ Un enseignement est dispensé par la documentaliste dans les dispositifs suivants :
 - Accompagnement personnalisé
 - ECJS
 - TPE (classe de 1ère)
- ⇒ La documentaliste contribue au développement de l'autonomie des élèves en les initiant aux apprentissages suivants :
 - Utilisation du logiciel de recherche documentaire (BCDI—E-SIDOC)
 - Sélection de l'information sur Internet

RESSOURCES

- ⇒ Livres : 4 000 documentaires
- ⇒ Abonnements : 69 périodiques
- ⇒ Romans : 2 500
- ⇒ Kiosque ONISEP : le kiosque propose tous les documents sur l'orientation et les métiers.
- ⇒ 5 postes informatiques + 16 dans la salle attenante au CDI
- ⇒ 1 imprimante laser
- ⇒ 1 scanner
- ⇒ 1 photocopieur : 3 € les 50 copies



INFOS PRATIQUES

- ⇒ **Prêt** : 3 semaines (5 documents)
1 semaine (revues)
- ⇒ **Règles de Vie** :
 - a) Le CDI est un centre de ressources et lieu de travail ; ce n'est pas une « salle de détente » (on ne parle pas à voix haute, on chuchote)
 - b) Nourriture et boisson interdits
 - c) Téléphone portable éteint
 - d) On respecte le matériel et on range les documents à leur place
 - e) La consultation sur Internet est réservée à la recherche documentaire et au travail